



הרבנות הראשית המועצה הדתית נתניה

מס סידורי 5.2026
משרת "מדריכת כלות" – טופס הגשת מועמדות

ברקת 3, ת.ד. 2531, נתניה
טל. 09-9537537-09 פקס. 09-9537538
אימייל: office@mdn.org.il

טופס הגשת מועמדות למשרת "מדריכת כלות" 5.2026

1. פרטים אישיים					
שם פרטי	שם משפחה	שם באותיות אנגלית	שם קודם		
מספר ת.ז.	מין	שם האב			
תאריך לידה	ארץ לידה	שנת עלייה	אזרחות		
כתובת	כתובת דוא"ל	מס' טלפון	מס' סלולארי		
2. ידיעת שפות – יש למלא מ 1 עד 5 (1 נמוך ביותר, 5 גבוה ביותר)					
שפה	קריאה	כתיבה	דיבור		
עברית					
3. פרטי השכלה – יש לסמן X במשבצת המתאימה (יסודית, תיכונית, מקצועית, תורנית)					
שם מוסד	תואר / תעודה	יסודית	תיכונית	מקצועית	תורנית



הרבנות הראשית המועצה הדתית נתניה

מס סידורי 5.2026
משרת "מדריכת כלות" – טופס הגשת מועמדות

ברקת 3, ת.ד. 2531, נתניה
טל. 09-9537537 פקס. 09-9537538
אימייל: office@mdn.org.il

שם הקורס		מועד הקורס		משך הקורס		מקום הקורס	
5. פרטי תעסוקה במסגרת המגזר הציבורי							
ארגון		יחידה		תפקיד		דירוג	
6. פרטי תעסוקה במסגרת המגזר הפרטי							
פרטי תעסוקה		מתאריך:		מתאריך:		מתאריך:	
		עד תאריך:		עד תאריך:		עד תאריך:	
7. קרובי משפחה המועסקים במועצה דתית או מכהנים כחברי מועצה דתית							
שם מלא		קרבה		מועצה דתית		יחידה	
8. שירות בצה"ל							
שירות מלא		תאריך גיוס		תאריך שחרור			
מס' אישי		יחידה		דרגה סופית			

9. בחינות

סיבה לאי שירות (יש לצרף אסמכתא מתאימה):



הרבנות הראשית המועצה הדתית נתניה

מס סידורי 5.2026
משרת "מדריכת כלות" – טופס הגשת מועמדות

ברקת 3, ת.ד. 2531, נתניה
טל. 09-9537537 פקס. 09-9537538
אימייל: office@mdn.org.il

נבחנתי בעבר ע"י המועצה הדתית _____			
בתאריך _____			
במקום _____ למשרה _____			
לא נבחנתי כלל – סמן			
10. ממליצים			
שם מלא	תפקיד	ארגון	נייד
11. הצהרת המועמד			
אני מצהיר בזאת כי כל הפרטים שמסרתי בטופס זה הינם נכונים.			
תאריך _____ חתימה _____			
12. הצהרת המועצה הדתית			
אני מצהיר בזאת כי בדקתי את כל הפרטים בטופס זה וכי הם נמצאו נכונים (יש לסמן X ליד כל סעיף שאומת):			
1. פרטים אישיים			
2. פרטי משפחה			
3. פרטי השכלה והשתלמויות			
4. פרטי תעסוקה			
5. שרות צבאי			
תאריך _____ שם _____ חתימה _____			

יש לצרף את המסמכים הבאים :



הרבנות הראשית המועצה הדתית נתניה

מס סידורי 5.2026
משרת "מדריכת כלות" – טופס הגשת מועמדות

ברקת 3, ת.ד. 2531, נתניה
טל. 09-9537537 פקס. 09-9537538
אימייל: office@mdn.org.il

- צילום תעודת זהות + ספח פתוח – חובה
- גיליון קורות חיים של המועמדת – חובה
- אסמכתאות המעידות על 12 שנות לימוד – חובה
- צילום תעודה בוגרת קורס בלניות וקורס מדריכת כלות – חובה
- תעודת בוגרת קורס ייעוץ – יתרון
- תעודות המעידות על לימודי השתלמות וקורסים
- אישור רפואי מרופא משפחה
- המלצות (מעסיקים)
- תעודת שחרור מצה"ל
- מסמכים המעידים על ניסיון תעסוקתי בתחום .
- מסמכים המעידים על תעסוקה במגזר הציבורי .
- מסמכים המעידים על תעסוקה במגזר הפרטי.

רשימה זו אינה סופית, והמועצה הדתית שומרת על זכותה לדרוש מסמכים נוספים על פי שיקול דעתה!

יש למלא את הטופס ולצרף המסמכים הנלווים, ולהגיש לגב' סימה עמר (בין השעות 09:00-14:00)
עד ליום ראשון 2.8.2026 בשעה 12:00 בדיוק.