הרבנות הראשית המועצה הדתית נתניה

מחלקת כשרות

רחוב פינסקר 18 ת.ד. 2531 נתניה 4241108 טלפון: 09-9537536 פקס: 09-9537548 mkashrut@mdn.org.il

בס"ד

תהליך קבלת תעודת כשרות לעסק

שלב	תיאור	מי?	היכן?
הגשת בקשה פתיחת תיק	• טופס בקשה לקבלת תעודת הכשר • צירוף מסמכים נלווים	• בעל העסק • איש קשר מורשה חתימה	• במזכירות מחלקת כשרות • באתר המועצה הדתית: www.mdn.org.il • באמצעות דואר אלקטרוני: mkashrut@mdn.org.il
פגישה	פגישה עם מנהל מחלקת כשרות הכרת מאפייני העסק / פירוט כללי ונהלי כשרות תסקיר עלויות / תיאום ציפיות ועוד	• בעל העסק • איש קשר מורשה חתימה	במחלקת כשרות בתיאום מראש
סיור בבית העסק	• סיור מקצועי ראשוני בבית העסק • בחינת התאמת העסק לנהלי כשרות • מתן הנחיות לביצוע התאמות	מפקח כשרות	בבית העסק בתיאום מראש
איפיון העסק עמידה בתנאים	• איפיון נתוני העסק • חתימה על כתב התחייבות: 1. לעמידה בכל תנאי הכשרות 2. לתשלום שכר השגחה למשגיח כשרות	• בעל העסק • איש קשר מורשה חתימה	במחלקת כשרות
תשלום אגרת כשרות	• דרישת תשלום אגרת כשרות שנתית • הסדרת תשלום אגרת כשרות שנתית	• בעל העסק • איש קשר מורשה חתימה	• במחלקת כשרות • באמצעות העברה בנקאית
שיבוץ משגיח כשרות	מינוי משגיח כשרות לעסק	מחלקת כשרות	הודעה תימסר לבעל העסק
טבילת כלים	טבילת כלים	משגיחי כשרות	במקוואות כלים
קבלת תעודת כשרות	• אישור למתן תעודת כשרות • הנפקת תעודת כשרות • מסירת תעודת כשרות לבעל העסק	• מנהל מחלקת כשרות • מזכירות מחלקת כשרות • מפקח כשרות	• במחלקת כשרות • בבית העסק